



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง งานพัสดุ โทร.๐๓๕-๗๕๐๓๘๔-๕

ที่..... อย ๗๙๔๐๒/๒๕๖๖..... วันที่..... ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ดังนี้

ตาราง

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

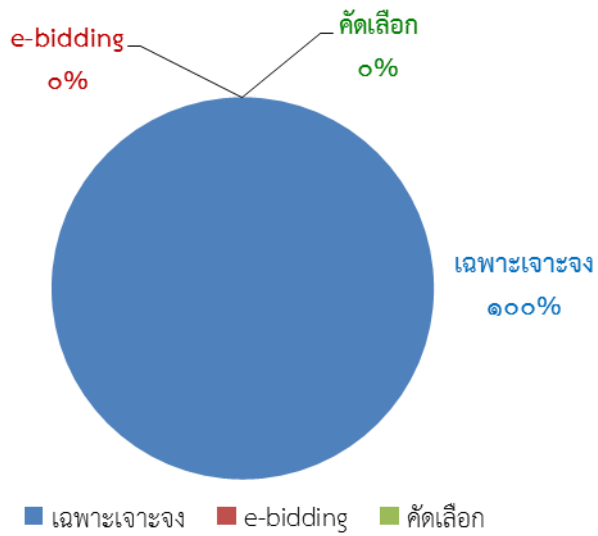
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๑๒	๑๐๐.๐๐
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐	๐.๐๐
๓. วิธีคัดเลือก	๐	๐
รวม	๑๑๒	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๑๒ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๑๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ตาราง ๒
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ต.ค. ๖๕	๑	-	-	๑
พ.ย. ๖๕	๑๗	-	-	๑๗
ธ.ค. ๖๕	๒๐	-	-	๒๐
ม.ค. ๖๖	๓๐	-	-	๓๐
ก.พ. ๖๖	๒๐	-	-	๒๐
มี.ค. ๖๖	๒๔	-	-	๒๔
รวม (เรื่อง)	๑๑๒	๐	๐	๑๑๒

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)



ตาราง ๓
แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

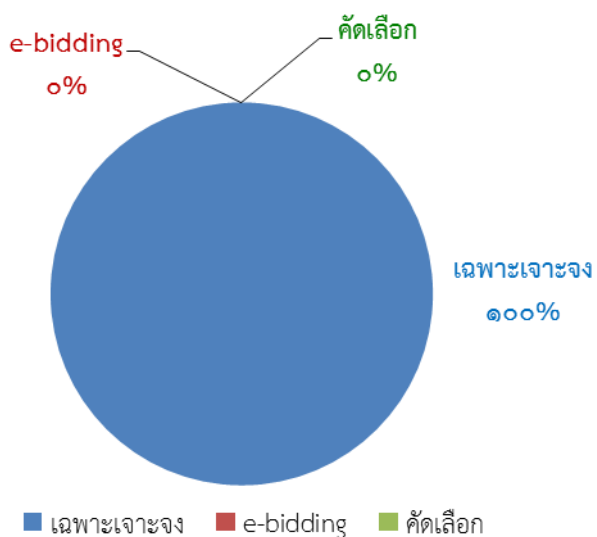
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒,๑๖๒,๔๖๗.๐๐	๑๐๐.๐๐
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐.๐๐	๐.๐๐
๓. วิธีคัดเลือก	๐.๐๐	๐.๐๐
รวม	๒,๑๖๒,๔๖๗.๐๐	๑๐๐

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒,๑๖๒,๔๖๗.- บาท (สองล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสองพันสี่ร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๒,๑๖๒,๔๖๗.- บาท (สองล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสองพันสี่ร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายเดือน ดังนี้

ตาราง ๔
แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน
รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ต.ค. ๖๕	๖,๐๐๐.๐๐	-	-	๖,๐๐๐.๐๐
พ.ย. ๖๕	๗๖๒,๙๖๔.๐๐	-	-	๗๖๒,๙๖๔.๐๐
ธ.ค. ๖๕	๓๒๖,๐๓๑.๓๓	-	-	๓๒๖,๐๓๑.๓๓
ม.ค. ๖๖	๔๒๘,๐๕๘.๒๐	-	-	๔๒๘,๐๕๘.๐๐
ก.พ. ๖๖	๒๔๔,๙๔๒.๐๐	-	-	๒๔๔,๙๔๒.๐๐
มี.ค. ๖๖	๓๙๔,๔๗๑.๓๑	-	-	๓๙๔,๔๗๑.๓๑
รวม(บาท)	๒,๑๖๒,๔๖๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๖๒,๔๖๗.๐๐

กราฟแสดงจำนวนงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)



ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะวัสดุ คณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน

๒. ปัญหาเรื่องการตีความข้อกำหนดในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และการจัดร่างสัญญาของเจ้าหน้าที่ในสัญญาโครงการเดียวกันแต่ละปีงบประมาณมีการแก้ไขเพิ่มเติมที่ต่างกัน ทำให้เจ้าหน้าที่เกิดความสับสนและขาดแนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างสัญญาที่ชัดเจน

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุมีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

๒. การจัดทำร่างขอบเขตของงานและร่างสัญญาควรมีการหารือร่วมกันระหว่างกองคลัง และสำนัก/กองที่จะจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันและลดปัญหาข้อบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น

๓. เห็นควรให้กอง/ส่วนที่ตั้งงบประมาณขอจัดซื้อจัดจ้างเข้าร่วมเป็นกรรมการในการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในข้อกำหนดแก้ไขคณะกรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อให้โปรดทราบและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป



(นางสาวมณฑา กุลพาที)

เจ้าหน้าที่

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

.....
.....



(นางสาวสุคนธ์ทิพย์ ศรีวงษ์ราช)

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง

.....
.....



(รักดี ตระกูลสุนทร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง

.....
.....



(นายธนพัฒน์ แยมคงเมือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง